

ACTA # 01

ACTA DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS

PROCESO ASIGNADO CON EL CÓDIGO: **CM-AE-ESPAMMFL EP-003-2024**

OBJETO DEL PROCESO:

CONVOCATORIA PÚBLICA QUE REALIZA LA EMPRESA PÚBLICA DE ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN DE SERVICIOS Y TRANSFERENCIA CIENTÍFICA-TECNOLÓGICA DE LA ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ “MANUEL FÉLIX LOPEZ” (ESPAM MFL – EP) PARA CONCURSO PÚBLICO PARA LA SELECCIÓN DE ALIADOS ESTRATÉGICOS PARA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS MARCO PARA CO EJECUTAR PROYECTOS “TECNOLOGÍA, IMPRESIONES, DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTACIÓN, REDES, CIBER SEGURIDAD, VIDEO SEGURIDAD”.

En la ciudad de Calceta, a las 8:50 del día Martes 30 de enero de 2024, en la sala de sesiones de la ESPAM MFL - EP, se reúnen los miembros de la Comisión Técnica del proceso de selección de Aliado Estratégico conformada por el Mg. Tevin Javier Lectong Zambrano Presidente de la comisión; Mg. María Alejandra Zambrano Párraga, Vocal con voz y voto; Sr. Stefan Bloksa Fernández, Vocal con voz y voto; Mg. Lisbeth Alexandra Párraga Muñoz, Secretaria Ad-Hoc; para conocer y responder oportunamente las preguntas presentadas a través de la página web de la ESPAM MFL – EP, y hacer las aclaraciones a los pliegos publicados, dentro del proceso de referencia.

Actúa como Secretaria del proceso, sin voz ni voto, la Mg. Lisbeth Alexandra Párraga Muñoz.

ORDEN DEL DÍA

1. Conocimiento y aprobación del orden del día
2. Conocimientos de los documentos preparatorios del proceso
3. Conocimientos de las preguntas realizadas a través del correo electrónico gerencia@espammfl-ep.com. Y aclaraciones
4. Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

PUNTO UNO. – Conocimiento y Aprobación del Orden del Día:

El Presidente de la Comisión Técnica, una vez constatado el quórum necesario declara instalada la sesión. Consecuentemente se da lectura al orden del día, el cual es aprobado por unanimidad.

PUNTO DOS. – Conocimientos de los documentos preparatorios del proceso

El Secretario, da lectura a los términos de referencia y a las bases del presente proceso, acto seguido la Comisión Técnica considera que no es necesario realizar aclaraciones a las bases.

PUNTO TRES. - Conocimientos de las preguntas realizadas a través del correo electrónico gerencia@espammfl-ep.com.

La secretaria una vez revisada el correo institucional, se evidencia que no hay pregunta alguna por parte de los oferentes.

Los miembros de la Comisión Técnica, manifiestan no tener observaciones que tratar, por lo que, el Mg. Tevin Javier Lectong Zambrano, Presidente de la comisión, clausura la sesión siendo las 9:45 am.

Los miembros de la Comisión Técnica dejan constancia que la reunión se llevó a efecto con la presencia de todos los miembros, ratificando lo expuesto en cada punto del contenido descrito y acordando en firmar la presente acta de forma física por cada uno de ellos.

Mg. Tevin Javier Lectong Zambrano
Presidente

Mg. María Alejandra Zambrano Párraga
Vocal con voz y voto

Sr. Stefan Bloksa Fernández
Vocal con voz y voto

Lo Certifico:

El secretario del proceso deja en constancia que el contenido de la presente acta fue realizado de conformidad a las resoluciones tomadas por los miembros de la Comisión Técnica, por lo que, aprueban y ratifican su contenido de forma unánime.

Mg. Lisbeth Párraga Muñoz

Secretaria Ad-Hoc

